

w sprawie organizacji systemu wsparcia przez państwo gospodarza (Host Nation Support - HNS) w Gminie Białobrzegi.

Na podstawie art. 2 i art. 19 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1534, z późn. zm), w związku z art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 23 września 1999 roku o zasadach pobytu wojsk obcych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz zasadach ich przemieszczania się przez to terytorium (Dz. U. z 1999 roku Nr 93, poz. 1063 z późn. zm), w celu realizacji Zarządzenia Wojewody Podkarpackiego w sprawie organizacji systemu wsparcia przez państwo gospodarza - (Host Nation Support - HNS) w województwie podkarpackim, **z a r z ą d z a m** co następuje:

### § 1

W celu właściwej realizacji zadań związanych z pobytami i przemieszczaniem się wojsk sojuszniczych na terenie Gminy Białobrzegi, tworzy się Punkt Kontaktowy Host Nation Support (HNS) zwany dalej Punktem Kontaktowym HNS Wójta Gminy Białobrzegi w składzie:

1. Kierownik Punktu Kontaktowego HNS - Sekretarz Gminy Białobrzegi;
2. Zastępca Kierownika Punktu Kontaktowego HNS – Inspektor ds. Obsługi Urzędu i Rady Gminy;
3. Członek - Inspektor ds. Infrastruktury Komunalnej i Bezpieczeństwa Publicznego.

### § 2

Punkt Kontaktowy HNS zbiera informacje, prowadzi konsultacje i uzgodnienia dotyczące uczestnictwa w konkretnym przedsięwzięciu oraz koordynuje całość problematyki podejmowanej przez podmiot uczestniczący w systemie HNS.

### § 3

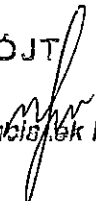
Upoważniam Kierownika Punktu Kontaktowego HNS do koordynowania wszelkich czynności organizacyjnych w zakresie przygotowania i pobytu wojsk obcych na administrowanym terenie.

### § 4

Bieżące zadania Punktu Kontaktowego HNS wykonuje Inspektor ds. Infrastruktury Komunalnej i Bezpieczeństwa Publicznego.

### § 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT  
  
mgr inż. Franciszek Masłoń

## W y t y c z n e

Wójt Gminy Białobrzegi w sprawie warunków organizacyjnych i technicznych dotyczących planowania i realizacji zadań obronnych w zakresie przygotowania i koordynacji wsparcia sojusznicznych sił zbrojnych w czasie pokoju, sytuacji kryzysowych i wojny, wykonujących zadania lub przemieszczających się przez teren Gminy Białobrzegi.

### Rozdział 1

#### Zasady ogólne

1. Podstawa prawna: art. 18 ust. 4 i art. 20 ust. 1 i 2 pkt 2 i 5 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1534, z późn. zm), § 4 ust.1 pkt 2 lit. c, ust. 2 pkt. 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 r. w sprawie ogólnych zasad wykonywania zadań w ramach powszechnego obowiązku obrony (Dz. U. z 2004 r. Nr 16, poz. 152).

2. Wsparcie przez państwo - gospodarza (Host Nation Support), zwane dalej „HNS” to cywilna i wojskowa pomoc udzielana przez państwo - gospodarza w czasie pokoju, kryzysu i w czasie wojny sojusznicznym siłom zbrojnym i organizacjom, które są rozmieszczane, wykonują zadanie lub przemieszczają się przez terytorium państwa -gospodarza.

3. Celem realizacji zadań wynikających z obowiązków państwa polskiego, występującego w roli państwa - gospodarza wobec sił zbrojnych innych państw przebywających na jego terytorium jest zapewnienie wsparcia operacji i ćwiczeń prowadzonych przez dowódcę NATO, w celu wzmocnienia jego wysiłku w dążeniu do osiągnięcia odpowiedniego poziomu sprawności i efektywności ekonomicznej operacji. Zadanie to realizowane jest między innymi poprzez udostępnienie dowódcy NATO zasobów narodowych, wynikających z przyjętych zobowiązań.

4. Istotą realizacji zadań wynikających z obowiązków państwa - gospodarza jest zorganizowanie odpowiedniego i we właściwym czasie wsparcia w ramach HNS, zapewniającego wielonarodowym, sojusznicznym siłom zbrojnym warunki do przemieszczania się i podtrzymywania zdolności bojowej.

5. Zakres zadań realizowanych przez państwo - gospodarza na rzecz wojsk sojusznicznych obejmuje:

- 1) działalność prewencyjną, zapewniającą sojusznicznym siłom bezpieczeństwo oraz ochronę przed działalnością dywersyjno-sabotażową i penetracją;
- 2) udostępnianie rejonów i infrastruktury dla potrzeb ześrodkowania i zakwaterowania wojsk oraz magazynowania ich uzbrojenia i sprzętu wojskowego, remontu sprzętu wojskowego i innych środków zaopatrzenia;
- 3) wyposażenia miejsc pracy (działania);

- 4) zapewnienie możliwości wykorzystania wydzielonej sieci transportowej państwa - gospodarza do przyjęcia sił i środków państwa wysyłającego, udzielanie pomocy w zakresie organizacji przemieszczania z punktów przyjęcia do rejonów wykonywania zadań oraz umożliwienie realizacji zaopatrywania uzupełniającego;
- 5) szkolenie pracowników biorących udział w wykonywaniu zadań HNS.

## Rozdział 2

### Zasady działania i współpracy w planowaniu i realizacji zadań HNS

1. Wymagania dotyczące planowania, utrzymania gotowości do udzielania wsparcia oraz faktycznej realizacji wsparcia wojsk sojusznicznych, skutkują koniecznością organizacyjnego przygotowania Gminy Białobrzegi do ich spełnienia.
2. Przygotowania, o których mowa w pkt 1 powinny w szczególności obejmować:
  - 1) opracowanie podstawowych dokumentów planistycznych niezbędnych do szybkiego i sprawnego uruchomienia HNS;
  - 2) utworzenie Punktu Kontaktowego HNS, którego pracą będzie kierowała osoba upoważniona oraz wyznaczeni pracownicy do jego obsługi;
  - 3) szkolenie z zagadnień dotyczących HNS;
  - 4) określenie i praktyczne wdrożenie zasad przekazywania informacji z uwzględnieniem funkcjonujących lub planowanych do uruchomienia w różnych stanach gotowości obronnej systemu kierowania obronnością w gminie;
  - 5) udzielanie terenowym organom administracji wojskowej niezbędnych informacji o możliwościach jednostek organizacyjnych na terenie gminy w zakresie udzielania wsparcia.
3. Funkcjonowanie Punktu Kontaktowego HNS Wójta Gminy Białobrzegi:
  - 1) Punkt Kontaktowy HNS organizuje się na bazie stanowiska ds. Infrastruktury Komunalnej i Bezpieczeństwa Publicznego Urzędu Gminy Białobrzegi;
  - 2) Punkt Kontaktowy HNS organizowany jest przez Wójta Gminy w miarę potrzeb, w czasie przygotowania rzeczywistych przedsięwzięć z udziałem wojsk sojusznicznych wymagających wsparcia.
  - 3) uruchomienie punktu kontaktowego HNS w gminie nastąpi na polecenie Wojewody Podkarpackiego;
  - 4) dla potrzeb przygotowania i uruchomienia działalności Punktu Kontaktowego HNS należy opracować i wdrożyć „Instrukcję Punktu Kontaktowego HNS”.
4. Wymianę informacji i współdziałanie dla potrzeb HNS należy oprzeć na:
  - 1) współdziałaniu z jednostkami samorządu terytorialnego oraz innymi organami tworzącymi punkty kontaktowe HNS na terenie powiatu łańcuckiego;
  - 2) punktem kontaktowym HNS Wojewody Podkarpackiego;
  - 3) funkcjonujących strukturach kierowania i służbach dyżurnych systemu zarządzania kryzysowego na szczeblu wojewódzkim, szczeblu powiatu i gmin sąsiednich;
  - 4) stałych dyżurach uruchamianych w określonych sytuacjach.

WÓJT

  
mgr inż. Franciszek Masłoń

WÓJT  
GMINY BIAŁOBRZEGI  
37-114 Białobrzegi 4  
woj. podkarpackie

Załącznik Nr 2  
do Zarządzenia Nr 25/2017  
Wójta Gminy Białobrzegi  
z dnia 19 kwietnia 2017 r.

ZATWIERDZAM

WÓJT GMINY BIAŁOBRZEGI



Franciszek Mastoń

Białobrzegi, dnia 19 kwietnia 2017 r.

**INSTRUKCJA**  
**PUNKTU KONTAKTOWEGO**  
**WÓJTA GMINY BIAŁOBRZEGI**

Opracował:

Inspektor ds. Infrastruktury Komunalnej  
i Bezpieczeństwa Publicznego


## 1. Zasady ogólne

Niniejsza instrukcja została opracowana w celu sprawnego przygotowania i uruchomienia działalności Punktu Kontaktowego HNS Wójta Gminy Białobrzegi.

Podstawowe przepisy normujące zasady pobytu i przemieszczania wojsk sojusznicznych to:

- umowa między Państwami - Stronami Traktatu Północnoatlantyckiego dotycząca statusu ich sił zbrojnych sporządzona w Londynie dnia 19 czerwca 1951 r. (Dz.U. z 2000 r. Nr 21, poz. 257) NATO SOFA,
- umowa między Państwami - Stronami Traktatu Północnoatlantyckiego oraz innymi Państwami uczestniczącymi w Partnerstwie dla Pokoju o Statusie ich sił zbrojnych oraz jej protokół dodatkowy, podpisane w Brukseli w dniu 19 czerwca 1995 r. (Dz. U. z 1998 r. Nr 97, poz. 605) PdP SOFA,
- Ustawa z dnia 23 września 1999 r. o zasadach pobytu wojsk obcych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz zasadach ich przemieszczania się przez to terytorium (Dz. U. Nr 93, poz. 1063 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1534 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2005 r. nr 41, poz. 398 z późn.zm.),
- Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 11 sierpnia 2005 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu podnoszenia i regulowania opłat za świadczenia zdrowotne udzielane żołnierzom wojsk obcych i ich personelowi cywilnemu (Dz. U. nr 160, poz. 1357),
- Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 14 grudnia 2004 r. w sprawie komisji do rozpatrywania roszczeń z tytułu szkód wyrządzonych przez wojska obce (Dz. U.nr 6, poz.44),
- Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 23 kwietnia 2004 r. w sprawie przypadków i trybu zwrotu podatku od towarów i usług siłom zbrojnym, wielonarodowym kwaterom i dowództwom oraz ich personelowi cywilnemu (Dz. U. nr 89, poz.850),

.....  
.....  
*/miejsce do dokonywania uzupełnień o nowe i aktualne przepisy/*  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

WÓJ  
  
mgr inż. Franciszek Masłoń


## 2. Skład osobowy i zestawienie danych teleadresowych Punktu Kontaktowego HNS Wójta Gminy Białobrzegi

1) wykaz osób upoważnionych do pracy w ramach PK

Wyszczególnienie	Osoba 1	Osoba 2	Osoba 3
Nazwa stanowiska służbowego	Sekretarz Gminy	Inspektor ds. Obsługi Urzędu i Rady Gminy	Inspektor ds. Infrastruktury Komunalnej i Bezpieczeństwa Publicznego
Imię i nazwisko	Piotr Chudzik	Karolina Piekło	Wiesław Świzdor
Nr telefonu	17 224 52 20	17 224 52 27	17 224 03 50
e-mail	urząd@gmina-bialobrzegi.pl	urząd@gmina-bialobrzegi.pl	inwestycje@gmina-bialobrzegi.pl
Nr faksu	17 224 03 55	17 224 03 55	17 224 03 50
Adres służbowy do korespondencji	Urząd Gminy Białobrzegi Białobrzegi 4 37-114 Białobrzegi	Urząd Gminy Białobrzegi Białobrzegi 4 37-114 Białobrzegi	Urząd Gminy Białobrzegi Białobrzegi 4 37-114 Białobrzegi
Nr i data udzielonego upoważnienia	1/2017 19.04.2017 r.	2/2017 19.04.2017 r.	3/16 14.07.2016 r.
Nr poświadczenia bezpieczeństwa	IN.218.1.2014	IN.1026-10/09	IN.1026-15/09
Data ważności poświadczenia bezpieczeństwa	1.10.2024	15.09.2019	15.09.2019

2) lokalizacja Punktu Kontaktowego :

- w okresie przygotowania PK do realizacji zadań : w miejscu pracy osób wskazanych wyżej,
- w okresie uruchamiania zadań : stanowisko służby dyżurnej (sekretariat)

WÓJTA  
  
mgr inż. Franciszek Mastoń

WÓJT  
GMINY BIAŁOBRZEGI  
37-114 Białobrzegi 4  
wej. podkarpackie

Załącznik Nr 3  
do Zarządzenia Nr 25/2017  
Wójta Gminy Białobrzegi  
z dnia 19 kwietnia 2017 r.

Białobrzegi, dnia .....

(nazwa i adres organu, jednostki organizacyjnej)

## UPOWAŻNIENIE

Na podstawie art. 19 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1534, z późn. zm) w związku z art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 23 września 1999 roku o zasadach pobytu wojsk obcych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz zasadach ich przemieszczania się przez to terytorium (Dz. U. z 1999 roku Nr 93, poz. 1063 z późn. zm), w celu realizacji zadań, o których mowa w Zarządzeniu Nr 25/2017 Wójta Gminy Białobrzegi z dnia 19 kwietnia 2017 r. w sprawie organizacji systemu wsparcia przez państwo gospodarza (Host Nation Support - HNS) w Gminie Białobrzegi

u p o w a ż n i a m

Panią/Pana

.....  
(imię i nazwisko)

legitymującego się dowodem osobistym o nr .....

do organizowania działań we wszystkich sprawach dotyczących realizacji zadań wynikających z obowiązków państwa - gospodarza na terenie gminy Białobrzegi.

Niniejsze upoważnienie ważne jest do dnia..... i nie może być przenoszone na inne osoby. Upoważnienie jest ważne łącznie z dowodem osobistym.

Jednocześnie prosi się wszystkich, do których zwróci się osoba legitymująca się niniejszym upoważnieniem o udzielenie jej wszelkiej pomocy w zakresie sformułowanym przez nią na piśmie. Wszelkie zobowiązania wynikające z udzielonej pomocy będą regulowane bezpośrednio przez stronę, której pomoc została przekazana lub inną jednostkę organizacyjną wskazaną przez organ, który udzielił niniejszego upoważnienia.

.....  
(podpis i pieczęć organu, kierownika jednostki organizacyjnej)

WÓJT

  
mgr Inż. Franciszek Masłoń