Załącznik Nr 6 do Regulaminu funkcjonowania wypożyczalni sprzętu pielęgnacyjnego, rehabilitacyjnego i wspomagającego w Dębinie i rekrutacji do projektu „Projekt na miarę"

WZÓR UMOWY UŻYCZENIA Nr .....

zawarta dnia..... w..... w związku z realizacją projektu pn.: „Projekt na miarę" współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, Oś Priorytetowa VIII Integracja Społeczna/Działanie 8.3. Zwiększenie dostępu do usług społecznych i zdrowotnych

pomiędzy:

Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Białobrzegach reprezentowanym przez Panią Annę Cebulak działającą z upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Białobrzegach zwaną dalej **Wypożyczającym**,
a

Panem/Panią .....
zam.: .....
Osoba do kontaktów w rodzinie ..... nr tel. .....*
Zwanym/ą dalej **Biorącym do używania**

§ 1

Przedmiotem użyczenia jest sprzęt pielęgnacyjny/rehabilitacyjny/wspomagający
1.....nr inwentarzowy .....
2.....nr inwentarzowy .....
3.....nr inwentarzowy .....
zwany dalej **Sprzętem**

§ 2

Sprzęt będzie użytkowany pod adresem .....

§ 3

Biorący do używania oświadcza, że zapoznał się z:

1. Regulaminem funkcjonowania wypożyczalni sprzętu pielęgnacyjnego, rehabilitacyjnego i wspomagającego w Dębinie i rekrutacji do projektu pn. „Projekt na miarę" realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego,
2. zasadami użytkowania sprzętu, jego właściwościami i przeznaczeniem.

* opcjonalnie

§ 4

1. Wypożyczający oddaje Biorącemu do nieodpłatnego używania przedmiot wypożyczenia wymieniony w §1 zwany dalej sprzętem na okres od dnia ..... do dnia .....
2. Wydanie Sprzętu następuje w siedzibie Wypożyczalni niezwłocznie po podpisaniu umowy użyczenia.
3. Sprzęt wielkogabarytowy zgodnie z prośbą Biorącego do używania zostanie dowieziony do miejsca zamieszkania.
4. Wydanie Sprzętu zostanie potwierdzone protokołem wydania sprzętu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
5. Po upływie terminu określonego w umowie Biorący do używania zobowiązuje się do samodzielnego zwrotu Sprzętu do siedziby Wypożyczalni.
6. Sprzęt wielkogabarytowy zgodnie z prośbą Biorącego do używania zostanie dowieziony do Wypożyczalni.
7. Zwrot sprzętu następuje, na podstawie pisemnego protokołu zdawczo – odbiorczego zawierającego w szczególności stwierdzenia Stron co do kompletności i stanu (technicznego, higienicznego, wizualnego) przekazywanego Sprzętu, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
8. W przypadku konieczności przedłużenia okresu korzystania z użyczonego przedmiotu, na prośbę Biorącego do używania złożoną w terminie do 7 dni przed planowanym pierwotnie terminem zwrotu, po dostarczeniu nowego zaświadczenia lekarskiego Wypożyczający może przedłużyć okres użyczenia na podstawie aneksu do niniejszej umowy.
9. Przekroczenie terminu użyczenia przedmiotu o 7 dni od terminu określonego w niniejszej umowie upoważnia przedstawiciela Wypożyczającego do odebrania Sprzętu. W takim przypadku Biorący do używania zostaje obciążony kosztami związanymi z transportem sprzętu do siedziby Wypożyczalni.

§ 5

1. Osoba korzystająca ze Sprzętu zobowiązana jest do jego użytkowania zgodnie z przeznaczeniem oraz do utrzymywania go w należytym stanie.
2. Biorący do używania ma obowiązek zgłosić w siedzibie Wypożyczalni wszelkie zmiany danych podane w umowie, w tym dotyczące adresu zamieszkania.
3. W przypadku awarii Sprzętu Biorący do używania jest zobowiązany do zgłoszenia awarii Kierownikowi Wypożyczalni.
4. Biorący do używania nie ponosi odpowiedzialności za zużycie Sprzętu będące następstwem prawidłowego jego używania.
5. W sytuacji gdy Biorący do używania z różnych przyczyn nie może zwrócić Sprzętu, zostaje obciążony kosztami w wysokości wartości zakupionego Sprzętu.
6. Zabrania się niszczenia lub usuwania oznaczeń firmowych, w które wyposażony jest dany Sprzęt. W przypadku stwierdzenia przez Wypożyczającego braku przedmiotowych oznaczeń Wypożyczający ma prawo odmówić przyjęcia Sprzętu i żądać jego równowartości w dacie zakupu.

7. Zabrania się korzystania ze Sprzętu w celach zarobkowych oraz udostępniania go osobom trzecim w jakimkolwiek celu i pod jakimkolwiek tytułem prawnym, włączając w to najem, dzierżawę oraz użyczenie.
8. W przypadku stwierdzenia wykorzystywania przedmiotu niezgodnie z jego przeznaczeniem lub jego zniszczenia, Wypożyczający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w trybie natychmiastowym. Biorący do używania zobowiązany jest do wykonywania na własny koszt wszelkich napraw niezbędnych do zachowania przedmiotu użyczenia w stanie niepogorszonym lub zakupu nowego Sprzętu w przypadku jego zniszczenia o takich samych parametrach, po uzgodnieniu z Wypożyczającym.

§ 6

Wypożyczający uprawniony jest do sprawdzania danych przedstawionych przez Biorącego do używania oraz kontroli sposobu używania Sprzętu.

§ 7

Wszelkie ewentualne zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....	.....
Wypożyczający	Biorący do używania

Fundusze Europejskie Program Regionalny | Rzeczpospolita Polska | PODKARPACKIE | Unia Europejska Europejski Fundusz Społeczny

Zał. nr 1 do umowy użyczenia

PROTOKÓŁ WYDANIA SPRZĘTU PIELĘGNACYNEGO, REHABILITACYJNEGO I WSPOMAGAJĄCEGO

Wypożyczający wydaje, a Biorący do używania przyjmuje następujący sprzęt:

1).....

2).....

3).....

Biorący do używania oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem umowy użyczenia i stwierdza, że znajduje się on w stanie przydatnym do umówionego użytku i nie wnosi wobec jego stanu technicznego zastrzeżeń.

....

Wypożyczający Biorący do używania

Zał. nr 2 do umowy użyczenia

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

Biorący do używania zwraca następujący sprzęt:

1).....

2).....

3).....

Zwracany sprzęt jest w stanie niepogorszonym/posiada następujące wady*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

....

Wypożyczający Biorący do używania

* Niepotrzebne skreślić.